

成都大学校长办公室文件

成大校办〔2016〕4号

关于规范行政办公设备及实验室计算机 耗材购置的通知

为规范学校行政办公设备及实验室计算机耗材采购管理，2016年1月18日学校对行政办公设备及实验室计算机耗材供应商库的入围进行了招标、比选，现将有关事项通知如下：

一、各部门、各学院在入围的供应商库中采购行政办公设备及实验室计算机耗材；

二、单项或批量采购金额小于1万元，由部门、学院在入围供应商库中选择3家及以上采用询价方式进行采购，各部门、各学院做好询价记录；

三、单项或批量采购金额大于或等于1万元，由部门、学院

在入围供应商库中选择 3 家及以上按照《成都大学招标管理办法》（成大发〔2015〕15 号）自行组织比选，各部门、各学院做好比选应记录；

四、供应商服务期限为 2016 年 1 月 21 日-2016 年 6 月 30 日；

五、为确保商品质优价廉，所有中标供应商提供的商品价格以中关村在线成都地区同类品名、品牌、型号最低报价为基准价，根据中标的比例进行报价；

六、以上规定从通知颁布之日起实施，解释权归国有资产管理处和实验室与设备管理处。

附件：成都大学行政办公设备及实验室计算机耗材供应商情况一览表

成都大学学校办公室

2016 年 3 月 3 日

附件：

成都大学行政办公设备及实验室计算机耗材 供应商情况一览表

序号	供应商	业务负责人	联系电话	备注
1	欧菲斯办公伙伴成都有限公司	张明	18980658056	
2	四川索杰科技有限公司	叶骁	028-85452576 13551114471	
3	成都和惠恒科技有限公司	王俸勋	13980008795	
4	成都市武侯区德盛财数码科技有限公司	卜小龙	18780204817	

